

OFFRE D'EMPLOI

Assistant aux activités de loisir

Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire

La Ville de Beauharnois propose un milieu de vie agréable, sécuritaire et familial. Desservant une population de 12 500 habitants et en pleine expansion avec ses nombreux projets résidentiels, commerciaux et industriels, la Ville de Beauharnois est en période de recrutement pour combler plusieurs postes pour la saison estivale.

SOMMAIRE DES TÂCHES

- Collaborer à la coordination des activités saisonnières et ponctuelles
- Encadrer les activités spéciales
- Aider et apporter un support aux organismes

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES REQUISES

- Être résident de la Ville de Beauharnois
- Être âgé de 17 ans et plus au 30 septembre 2017
- Répondre **obligatoirement** aux exigences spécifiques de l'emploi
- Être étudiant à temps plein dans une institution reconnue et y retourner à l'automne (une preuve peut être exigée)
- Un étudiant ayant déjà travaillé pour la Ville de Beauharnois doit avoir obtenu une évaluation positive de son travail antérieur afin d'être ré-admissible aux emplois disponibles

APTITUDES ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Expérience ou domaine d'études liées à l'emploi
- Doit détenir un permis de conduire valide
- Être disponible dès le début du mois de mai

CONDITIONS DE TRAVAIL

- 14,25 \$/heure plus reconnaissance salariale, 30 heures, par semaine réparties sur 7 jours, pendant 20 semaines;
- Entrée progressive au travail à partir du début mai

PROCÉDURE POUR L'ACHEMINEMENT DES CANDIDATURES

Faites parvenir le formulaire complété et signé avant **le vendredi 31 mars 16 h 30** à l'attention de Mme Paméla Nantel, directrice des ressources humaines et des communications :

- Par courriel : reception@ville.beauharnois.qc.ca
- En personne : 660, rue Ellice