

OFFRE D'EMPLOI

Responsable des technologies de l'information

Service des communications et des technologies de l'information

Située sur les rives du lac Saint-Louis et desservant une population de plus de 14 400 habitants, la Ville de Beauharnois est à la recherche d'un candidat pour pourvoir le poste de responsable des technologies de l'information au sein du Service des communications et des technologies de l'information.

DESCRIPTION D'EMPLOI

Relevant de la directrice des communications et technologies de l'information, le responsable des technologies de l'information a pour rôle de planifier, de coordonner, de diriger et de contrôler le développement des technologies et des ressources électroniques et numériques de la Ville et d'assurer la disponibilité de l'ensemble des systèmes technologiques. Il agit en tant qu'administrateur principal de systèmes et gestionnaire de la sécurité de l'information.

Plus spécifiquement, le titulaire du poste va :

- Gérer, planifier et coordonner le travail des techniciens en informatique sous sa supervision afin d'assurer le support aux usagers (traitement des requêtes) selon un ordre de priorité établi et les niveaux d'attribution de requêtes ;
- Assurer la disponibilité et la performance des infrastructures et des systèmes d'information en surveillant régulièrement, le réglage des performances, le dépannage technique et l'escalade des problèmes aux fournisseurs lorsque cela est nécessaire ;
- Assurer une saine gestion du parc informatique, en supervisant l'entretien préventif et en établissant un plan de maintien et de développement pour en faire recommandation à la direction ;
- Planifier, coordonner et implanter les systèmes d'exploitation, les mises à jour logicielles et les mises à niveau vers de nouvelles versions/parutions et les correctifs de sécurité requis et développe et maintenir à jour les plans du réseau informatique de la Ville ;
- Soutenir les processus de gestion des problèmes, des anomalies et des incidents pour assurer l'exploitation sans heurts des infrastructures et des plateformes infonuagiques ;
- Superviser l'actualisation, la mise en œuvre et assurer le suivi des obligations relatives à la transformation numérique et à la sécurité et la sauvegarde de l'information ;
- Collaborer avec la direction à l'élaboration du budget du Service en fonction des besoins ;
- Collaborer à la rédaction des devis techniques lors d'appels d'offres et vérifier la conformité des soumissions, tout en s'assurant que les services professionnels sont effectués selon les plans et devis, des lois applicables et les conditions en place ;
- Agir à titre d'expert-conseil de son domaine et collaborer à la rédaction de rapports stratégiques, de politiques et d'orientations reliés à cette expertise ;
- Analyser les différentes statistiques nécessaires à l'établissement des indicateurs de performance et émettre des recommandations à cet effet ;
- Maintenir une connaissance spécialisée des technologies et services réseau actuels et de la recherche sur les tendances technologiques émergentes ;
- Superviser le rendement de son personnel de manière à favoriser l'initiative, l'atteinte des objectifs fixés et le respect des priorités établies et, au besoin, déterminer ou recommander les interventions appropriées ;

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES REQUISES

- Baccalauréat dans le domaine des technologies de l'information ;
- Trois (3) années d'expérience pertinente, dont une (1) année en supervision de personnel ;
- Toute combinaison de formation et d'expérience pertinente dans le domaine peut être considérée ;
- Demeurer disponible pour effectuer des interventions en dehors des heures régulières de travail, au besoin ;
- Aptitude marquée en mobilisation d'équipe ;
- Connaissance approfondie des différents systèmes et logiciels en milieu municipal constitue un atout.

APTITUDES ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Très bonne connaissance de l'architecture et des fonctionnalités des systèmes d'information ;
- Connaissance approfondie des environnements virtuels (VMware, Environnement Windows Server, Hyper-V, Active Directory, Azure AD, Office 365, Teams, Sharepoint) ;
- Connaissance des technologies de l'information de pointe et des tendances du marché ;
- Excellente communication à l'orale et à l'écrit ;
- Capacité d'analyse et de résolution de problèmes ;
- Grande capacité à organiser et à planifier les activités.

CONDITIONS DE TRAVAIL & SALAIRE

Il s'agit d'un poste cadre avec un horaire régulier de trente-quatre (34) heures semaine sur cinq (5) jours. Le salaire est établi selon la classe F de l'échelle salariale du personnel cadre et il varie de 73 026 \$ à 99 376 \$. La Ville de Beauharnois offre également une gamme d'avantages sociaux concurrentiels ainsi que la possibilité d'effectuer du télétravail en mode hybride.

DATE D'AFFICHAGE

Du 30 mars au 24 avril 2023 inclusivement.

PROCÉDURE POUR L'ACHEMINEMENT DES CANDIDATURES

Faites parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une photocopie des diplômes requis au plus tard le **24 avril 2023** par courriel à rh@ville.beauharnois.qc.ca.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue. Dans ce document, le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.
